

**Цель и задачи работы факультета сервиса на 2020-2021 уч.год**

**Цель работы:** сохранение и развитие традиций факультета в образовательной и воспитательной работе; обеспечение высокого качества образовательных услуг, соответствующих актуальным и перспективным потребностям личности, общества и государства; внедрение перспективных обучающих технологий, обеспечивающих выявление и развитие творческого потенциала обучающихся.

**Задачи работы:**

**по организационно-управленческой работе:**

- организация и осуществление на качественном уровне учебно-воспитательной работы;

- реализация принципа непрерывного образования по принципу СПО-ВО;

- реализация образовательных программ, учебных планов, программ учебных

курсов и графиков учебного процесса;

- внутренний аудит, разработка корректирующих и предупреждающих действий, направленных на повышение эффективности деятельности факультета;

- формирование модели взаимодействия с работодателями, изучение рынка труда по профильным направлениям подготовки;

- обеспечение оперативного взаимодействия и синхронизация работы всех

сотрудников кафедр в составе факультета;

**по учебно-методической работе:**

- контроль и учет и успеваемости, посещаемости и качества знаний студентов;

- обеспечение реализации федеральных государственных образовательных стандартов;

- адаптация УМКД, научных разработок научно-педагогических работников

факультета к потребностям рынка, разработка перспективных направлений развития факультета по профильным направлениям подготовки;

- установление контроля за организацией дистанционного образовательного

процесса и его реализацией;

**по научно-исследовательской работе:**

-организация участия обучающихся и научно-педагогических работников

факультета в городских, областных, федеральных целевых программах и различных конкурсах;

- активное развитие научно-исследовательской деятельности НПР кафедры;

-организация научно-исследовательской работы обучающихся;

- публикация результатов научно-исследовательской деятельности в специальных научных изданиях, участие в семинарах и конференциях;

**по воспитательной работе:**

- воспитание у студентов высоких духовно-нравственных качеств и усвоения ими культурных норм поведения;

− развитие гражданской и патриотической идентичности студентов;

− повышение культурного уровня студенчества, культуры поведения, речи и общения;

− пропаганда здорового образа жизни;

− предотвращение правонарушений и различного рода зависимостей среди студентов;

− повышение мотивации студентов к будущей профессиональной деятельности;

− развитие интересов и творческих склонностей студентов;

− поддержка талантливой молодежи, развитие творческого потенциала студентов;

− тесное взаимодействие со студенческим активом, студентами в целях выяснения и оперативного решения проблем, связанных с переходом на дистанционный режим работы, проживанием в общежитиях;

**по профориентационной деятельности:**

− разработка и реализация системы профориентационной работы с целью привлечения на факультет лучших абитуриентов;

− интеграция всех видов гуманитарного образования в контексте нравственно-патриотического воспитания;

по совершенствованию материально-технической базы:

− оснащение лаборатории «Учебный магазин. Учебный склад»;

− реализация **гранта на предоставление в 2021 году из федерального бюджета в форме субсидий юридическим лицам в рамках реализации федерального проекта «Молодые профессионалы» национального проекта «Образование» государственной программы «Развитие образования» по компетенции «Администрирование отеля».**

**Список сотрудников факультета**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Ф. И. О.** | **Должность** | **Ученая степень, звание** |
| 1. | Саляева Елена Юрьевна | Декан | Кандидат педагогических наук, доцент |
| 2. | Ткачева Мария Александровна | Заместитель декана |  |
| 3. | Рожкова Татьяна Юрьевна | Старший диспетчер |  |
| **Кафедры товароведения, сервиса и управления****качеством** |
| 1. 1
 | Лазутина Антонина Леонардовна | Зав.кафедрой | к.э.н., доцент |
| 1. 2
 | Шамин Евгений Анатольевич | Доцент, директор ИПТД, внутренний совместитель | к.э.н, доцент |
| 1. 3
 | Леонтьев Владимир Андреевич | Преподаватель, первый зам.директора, внутренний совместитель |  |
| 1. 4
 | Волостнов Николай Степанович | Профессор | д.э.н., профессор |
| 1. 5
 | Груздев Георгий Васильевич | Профессор | д.э.н., профессор |
| 1. 6
 | Мансуров Александр Петрович | Профессор | д.с-х.н., профессор |
| 1. 7
 | Козлов Василий Дорофеевич | Профессор | д.э.н., профессор |
| 1. 8
 | Бочаров Владимир Александрович | Доцент | к.с-х.н., доцент |
| 1. 9
 | Клюева Юлия Семеновна | Доцент, заведующий кафедрой гуманитарных дисциплин | к.э.н., доцент |
| 1. 10
 | Николенко Полина Григорьевна | Доцент | к.э.н., доцент |
| 1. 11
 | Сидякова Валентина Александровна | Доцент, внутренний совместитель | к.э.н., доцент |
| 1. 12
 | Бацына Яна Валерьевна | Доцент | к.соц.н., доцент |
| 1. 13
 | Семенов Сергей Валерьевич | Доцент | к.э.н., доцент |
| 1. 14
 | Моровова Ирина Михайловна | Доцент | к.э.н., доцент |
| 1. 15
 | Назарова Наталья Евстафьевна | Доцент | к.э.н., доцент |
| 1. 16
 | Белоусова Нина Александровна | Старший преподаватель |  |
| 1. 17
 | Паленова Татьяна Викторовна | Старший преподаватель |  |
| 1. 18
 | Толстова Елена Геннадьевна | Старшийпреподаватель |  |
| 1. 19
 | Дубровина Любовь Валерьевна | Старшийпреподаватель |  |
| 1. 20
 | Семенышева Марина Александровна | СтаршийПреподаватель, внутренний совместитель |  |
| 1. 21
 | Котылева Екатерина Алекасндровна | Преподаватель |  |
| 1. 22
 | Палицына Дарья Владимировна | Преподаватель |  |
| 1. 23
 | Касимов Алексей Александрович | Преподаватель |  |
| 1. 24
 | Полянский Роман Викторович | Ассистент, внутренний совместитель |  |
| **Кафедра гуманитарных дисциплин** |
| 1 | Клюева Юлия Семеновна | Зав. кафедрой | к.э.н., доцент |
| 2 | Груздева Виктория Викторовна | Профессор | д.ф.н., профессор |
| 3 | Костылева Елена Анатольевна | Доцент | к.п.н., доцент |
| 4 | Занозин Николай Валерьевич | Доцент | к.и.н., доцент |
| 5 | Кузьминов Владислав Георгиевич | Доцент | к.ф.н., доцент |
| 6 | Стряпихина Анна Александровна | Доцент, внутренний совместитель | к.и.н. |
| 7 | Перевозчикова Нелли Григорьевна | Доцент, внутренний совместитель | к.п.н. |
| 8 | Копица Вера Николаевна | Старшийпреподаватель, внутренний совместитель |  |
| 9 | Ткачева Мария Алекандровна | Преподаватель, внутренний совместитель |  |
| 10 | Частнов Кирилл Сергеевич | Доцент, внешний совместитель | к.ю.н., доцент |
| 11 | Гирина Татьяна Сергеевна | Старшийпреподаватель |  |
| 12 | Смирнова Наталья Батыржановна | Старшийпреподаватель |  |
| 13 | Шарова Светлана Николаевна | Старшийпреподаватель |  |
| 14 | Зудина Алена Игоревна | Старшийпреподаватель |  |
| 15 | Стародумова Людмила Анатольевна | Старшийпреподаватель |  |
| 16 | Мокеев Максим Викторович | Преподаватель |  |
| 17 | Терлецкая Наталья Викторовна | Преподаватель |  |
| 18 | Бедретдинова Энже Т.  | Преподаватель |  |
| 19 | Гаврилова Юлия Владимировна | Ассистент  |  |
| 20 | Лобанов Юрий Александрович | Ассистент  |  |
| 21 | Осоева Мария Ивановна | Ассистент  |  |
| 22 | Елфимов Олег Михайлович | Доцент, внешний совместитель  | к.э.н., доцент |
| 23 | Старкова Елена Алексеевна | Преподаватель, внешний совместитель |  |
| 24 | Мазнева Валерия Николаевна | Ассистент, внешний совместитель |  |
| 25 | Панова Наталья Андреевна | Преподаватель, внешний совместитель |  |
| 26 | Сидорова Любовь Владиславовна | Ассистент, внешний совместитель |  |

**План работы факультета сервиса на 2020-2021уч.год**

**Раздел I. Организационно-управленческая работа**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственный/****исполнитель** | **Отметка о выполнении** |
|  | Обсуждение и утверждение на Совете факультета плана работы факультета на 2020-2021 учебный год | Сентябрь 2020 г. | Декан |  |
|  | Проведение организационных собраний студентов 1-го курса. Ознакомление студентов с Уставом и правилами внутреннего распорядка ИПТД | Сентябрь 2020 г. | ДеканЗам. дека на, кураторы групп |  |
|  | Работа по изучению и анализу новых и действующих нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность в учебном заведении. | Август, сентябрь | Декан,зам.декана |  |
|  | Работа по изучению и анализу рынка образовательных услуг и рынка труда по направлениям подготовки и специальностям факультета | В течение года | Декан,зам.декана, зав.каф |  |
|  | Участие в совещаниях при директоре | Еженедельно (по установленным дням) | Декан,зам.декана |  |
|  | Работа с учебными планами с целью изучения общих характеристик специальностей (СПО), профилей, направлений подготовки(ВО) | Сентябрь. октябрь | Декан,зам.декана |  |
|  | Работа по оформлению студенческих билетов, зачетных книжек, учетных карточек и формирование компьютерной базы данных вновь набранных  | Август,сентябрь | Диспетчер,зам.декана |  |
|  | Изучение нового набора обучающихся. Сбор и обработка информации по контингенту (по возрасту, полу, району проживания)  | Сентябрь | Декан,зам.декана,диспетчер |  |
|  | Контроль над оформлением журналов теоретического обучения | В течение года | Декан,зам.декана |  |
|  | Проведение заседаний Совета факультета | 1 раз в месяц | Декан,зам.декана |  |
|  | Составление и выполнение индивидуального плана НПР | Сентябрь 2020 г. | НПР кафедры ГД, ТСиУК |  |
|  | Проведение организационных собраний (дистанционно или оффлайн) среди обучающихся 1 курса по вопросам:- выдачи студенческих билетов;- знакомство обучающихся с внутренним распорядком в ИПТД;- ознакомление сОП, учебным планом, графиком учебного процесса. | Сентябрь | Декан,зам.декана,диспетчер,кураторы групп |  |
|  | Оформление проекта приказа о составе стипендиальной комиссии, и разработка форм документации о начислении выплат стипендий обучающимся. Участие в работе стипендиальной комиссии.  | Сентябрь | Декан,зам.декана,диспетчер |  |
|  | Организация работы НПР по оформлению учебно-методической документации | В течение года | Декан,зам.декана,диспетчер |  |
|  | Выдача справок по месту требования, справок-вызовов, продление студенческих билетов | В течение года | Диспетчер |  |
|  | Участие в работе профсовета воспитательного отдела | По графикувоспита- тельного отдела | Декан,зам.декана |  |
|  | Проведение родительских собраний(дистанционно или оффлайн) | В течение года | Декан,зам.декана,кураторы групп |  |
|  | Оформление документации для архива (личные карточки, зачетные книжки, экзаменационные ведомости выпускных групп.) | Сентябрь | Диспетчер,зам.декана |  |
|  | Оформление учетно-учебной документации на факультете | Ежемесячно | Декан,зам.декана,диспетчер |  |
|  | Контроль посещаемости, подготовка учетных документов по посещаемости учебных занятий студентами факультета (рапортички ежедневного учета, отчет за месяц, полугодие) | Рапортички- ежедневно, отчет- раз в месяц\полугодие | Зам.декана диспетчер |  |
|  | Участие в работе заседания кафедр (дистанционно или оффлайн) | По графику кафедр | Декан,зам.декана |  |
|  | Индивидуальная работа с обучающимися и их родителями по вопросу пропусков занятий без уважительных причин | Ежемесячно | Зам.декана,кураторы групп,диспетчер |  |
|  | Организация и проведение регионального конкурса профессионального мастерства среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс – 2020» | Ноябрь 2020 г. | Декан,зам.декана, зав.каф. ТСиУК |  |
|  | Подготовка к открытию новой мастерской «Администрирование отеля» с привлечение средств выигранного гранта в рамках реализации мероприятия «Государственная поддержка профессиональных образовательных организаций в целях обеспечения соответствия их материально- технической базы современным требованиям» федерального проекта «Молодые профессионалы»  | В течение года | ДеканЗам. декана, зав.кафедрой ТСиУК |  |
|  | Проведение организационных собраний в выпускных группах с целью ознакомления с программой итоговой аттестации (дистанционно или оффлайн) | Апрель | Декан,зам.декана |  |
|  | Посещение занятий в группах с цельюконтроля  | Ежемесячно | Декан,зам.декана |  |
|  | Контроль над заполнением журналов теоретического обучения с цельюсвоевременного заполнения тем и проверки результатов текущего контроля. | Ежемесячно | Зам.декана |  |
|  | Организация экзаменационных сессий по графику учебного процесса | По графику УМО | Декан,зам.декана |  |
|  | Администрирование системы СДО Мoodle ИПТД и её методическое сопровождение | В течение года | НПР кафедры ТСиУК Касимов А.А. |  |
|  | Организация работы по проверке выполнения договорных обязательств обучающихся внебюджетных групп | В течение года | Декан,зам.декана,диспетчер |  |
|  | Оформление сводных ведомостей оценок по результатам зачетно-экзаменационных сессий | В течение года | Зам.декана,диспетчер,диспетчер |  |
|  | Составление приказов о переводе на индивидуальный график обучения (по необходимости) | В течениегода | Зам.декана, |  |
|  | Составление годового отчета о работе факультета | Июнь | Декан,зам.декана |  |
|  | Составление отчета о результатах сессии в группах СПО, ВО | Декабрь, июнь | Зам.декана |  |
|  | Выдача дипломов выпускникам | По графику УМО | Декан,зам.декана,диспетчер |  |
|  | Организация работы по оформлению личных карточек (внесение результатов успеваемости и посещаемости за семестры). | После окончания сессий | Зам.декана,диспетчер |  |
|  | Проведение недели факультета Сервиса | Март | Сотрудники факультета |  |

**Раздел II. Учебно-методическая работа**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Название мероприятия** | **Время проведения** | **Ответственный/****исполнитель** | **Отметка о выполнении** |
|  | Организация и проведение зачетно-экзаменационных сессий  | 2 раза в год (по графику учебного процесса) | ДеканЗам. декана |  |
|  | Сверка оценок в зачётных книжках, экзаменационных ведомостях, журналах | После окончания сессий | Зам.декана,диспетчер, |  |
|  | Организация пересдач зачетов и экзаменов | В течении сессии | Зам.декана,диспетчер |  |
|  | Работа с обучающимися и их родителями по вопросу ликвидации академических задолженностей по дисциплинам  | Сентябрь, июнь | Зам.декана,диспетчер |  |
|  | Проведение мониторинга успеваемости обучающихся  | Сентябрь, декабрь 2020 г,январь, июнь 2021 г. | Зам.декана,диспетчер |  |
|  | Проведение контрольных срезов знаний | Октябрь | Зам.декана |  |
|  | Допуск обучающихся к сессии.Организация и контроль над промежуточными аттестациями, за сдачей экзаменов, зачетов, портфолио. | По графику учебногопроцесса | Декан,зам.декана,диспетчер |  |
|  | Организация и контроль ГИА выпускных групп | По графику учебногопроцесса | Декан,зам.декана,диспетчер |  |
|  | Подготовка семестровых, годовых отчетов по факультету | По графику учебного процесса | Декан,зам.декана |  |
|  | Работа с контингентом обучающихся (зачисление, перевод, отчисление)Ведение учета по движению контингента | В течение года | Декан,зам.декана,диспетчер |  |
|  | Посещение занятий в группах факультета с целями: -проверка организации учебного процесса в группах; -усвоение обучающимися учебных планов и программ в соответствии с ФГОС и КТП; -взаимодействие на учебных занятиях обучающихся и преподавателей.  | Ежемесячно | Декан,зам.декана |  |
|  | Контроль качества учебно-методической работы кафедр и ее документального оформления  | В течение года | ДеканЗам. деканаЗав. кафедрами |  |
|  | Разработка и актуализация программно-методического обеспечения (УМК)  | В течение года | Выпускающая кафедра |  |
|  | Информационное обеспечение сайта факультета  | В течение года | ДеканЗам. декана |  |
|  | Расширение сотрудничества с профильными организациями и учреждениями с целью эффективности реализации образовательных программ  | В течение года | ДеканЗам. деканаЗав. кафедрами |  |
|  | Контроль за выполнением учебной нагрузки на кафедрах  | В течение года | ДеканЗав. кафедрами |  |
|  | Проведение анкетирования студентов  | В течение года | ДеканЗам. деканаКураторы |  |
|  | Анализ качества подготовки ВКР специальностей и направлений подготовки  | В соответствии с графиком учебного процесса | ДеканЗам. деканаЗав. кафедрами |  |
|  | Кафедральный методический семинар на тему: «Сервисная деятельность: анализ содержательного контента доступности экономических благ в учебном процессе» | Ноябрь | НПР кафедры ТСиУК |  |
|  | Межкафедральный семинар на тему: «Инновационные технологии преподавания в вузе» | Февраль | НПР кафедры ТСиУК и ГД |  |
|  | Межкафедральный семинар на тему: «Современные подходы в преподавании как инструмент повышения качества профессиональной подготовки обучающихся» | Апрель | НПР кафедры ТСиУК и ГД |  |
|  | Кафедральный методический семинар на тему: «Применение современных технологий для повышения мотивации студентов и качества учебного процесса» | Ноябрь | НПР кафедры ГД |  |
|  | Методический семинар НГТУ им.Р.Я. Алексеева  | Ноябрь | НПР кафедры ТСиУК |  |
|  | Руководство ОПОП 27.03.02 Управление качеством | Сентябрь 2020г.-июнь 2021г. | Назарова Н.Е. |  |
|  | Руководство ОПОП 43.03.01 Сервис | Сентябрь 2020г.-июнь 2021г. | Моровова И.М. |  |
|  | Руководство ОПОП 38.03.07 Товароведение | Сентябрь 2020г.-июнь 2021г. | Бочаров В.А. |  |
|  | Руководство ППССЗ 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров | Сентябрь 2020г.-июнь 2021г. | Паленова Т.В. |  |
|  | Руководство ППССЗ 27.02.07 Управление качеством  | Сентябрь 2020г.-июнь 2021г. | Толстова Е.Г. |  |
|  | Руководство ППССЗ 43.02.04 Гостиничное дело | Сентябрь 2020г.-июнь 2021г. | Белоусова Н.А. |  |
|  | Проведение ежегодного самообследования |  | Декан, зам.декана, зав.кафедрой, |  |

**Раздел III. Контроль оценки качества подготовки обучающихся**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Название мероприятия** | **Время проведения** | **Ответственный/****исполнитель** | **Отметка о выполнении** |
| **3.1. Входной контроль** |
|  | Проведение диагностического тестирования или контрольных работ на установление фактического уровня теоретических зна­ний обучающихся  | Первое занятие по дисциплине\модулю (по расписанию) | Заведующий кафедры\НПР |  |
| **3.2. Текущий контроль** |
|  | Контрольные срезы знаний в форме проведения -контрольных работ, устных опросов на лекциях и практических занятиях;- защита отчётов по практике;-защита курсовых работ;- собеседование;-тестирование (письменноеили компьютерное);-выполнение проектов и т.д. для оценки степени соответствия качества образования обучающихся требованиям Федерального государственного образовательного стандарта.  | В течение учебного года | НПР\заведующий кафедры\зам.декана |  |
| **3.3. Контрольные срезы знаний (на остаточные знания, умения)** |
|  | Компьютерное тестирование | Ноябрь; апрель | Зав.кафедрой\декан\зам.декана |  |
| **3.4. Итоговый контроль (промежуточная аттестация, ГИА)** |
|  | Подготовка и проведение -зачета-зачета с оценкой-экзаменаподготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы | Согласно графика учебного процесса | НПР\зав.кафедройдекан\зам.декана\ |  |

**Раздел IV. Воспитательная работа**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Наименование** **мероприятий** | **Время проведения** | **Ответственный/исполнитель** | **Отметка о выполнении** |
| * 1. **Профессиональное и трудовое воспитание обучающихся**
 |
|  | Организация экскурсий в отели Н.Новгорода (группы СВ-20, СВ-19, СВ-18, СВ-1,2-17) | Март 2021 г. | Клюева Ю.С. |  |
|  | Организация работы со студентами нового набора по адаптации к вузовской системе обучения и студенческой жизни:- участие в «Дне знаний»;- организация факультетских собраний с первокурсниками, проведение кураторских часов профессиональной направленности: - «Мы – студенты (знакомство систорией и традициями института); - «Расскажи нам о себе»;- «Учеба – главный труд студента»;- «Права и обязанности студента»; - ««Введение в специальность»» и др.проведение анкетирования в группах новогонабора по адаптации к студенческой жизни: -анкетирование «Творческий портретпервокурсника». - Выявление и формирование базы данных талантливыхстудентов-первокурсников по факультетам(вокал, танцы, чтение, спорт, изобразительное искусство и т.д.); -вовлечение студентов в работу кружков, клубов, секций, объединений, творческих коллективов, направленных напрофессиональное и личностное развитиестудентов | Сентябрь-октябрь 2020 г. | Зам. декана,кураторы групп |  |
|  | Организация и проведение встреч студентов с представителями работодателей, успешными выпускниками ВУЗа (выпускные группы СВ-1,2-17, ТВ-1,2-17, УКВ-18, ТЭК-1,2,3,4-18, ТЭК-11-20) | В течение учебного года | Зам. декана,кураторы групп |  |
|  | Проведение мероприятий, направленных на введение в специальность (экскурсии на профильные предприятия, мастер классы с представителями работодателей) (группы 1го курса СВ-20, ТВ-20. УКВ-20, ТЭК-11-20) | В течение учебного года | Зам. декана,кураторы групп |  |
| **4.2.Социализация обучающихся** |
| **4.2.1. Гражданско-патриотическое воспитание** |
|  | Участие студентов в мероприятиях, посвященных дню народного единства «Единство наций» | 4 ноября 2020 г. | Зам. декана, кураторы групп |  |
|  | Проведение групповых кураторских часов встреч и бесед, посвященных Дню защитника Отечества | Февраль 2020 г. | Зам. декана, кураторы групп |  |
|  | Участие студентов в мероприятии «Время первых!», посвященное Всемирному Дню Авиации и Космонавтики  | Апрель 2020 г. | Зам. декана, кураторы групп |  |
|  | Участие студентов в мероприятиях, посвящённых Дню Победы | Май 2020 г. | Зам. декана, кураторы групп |  |
|  | Проведение тематических кураторских часов в группах, посвященных Дню Победы в ВОВ | Май 2020 г. | Зам. декана, кураторы групп |  |
|  | Проведение групповых и индивидуальных бесед, кураторских часов по вопросам оценки студентами своих гражданских позиций, понятий национальных и общечеловеческих ценностей, идеалов демократии и патриотического отношения к России | В течение учебного года | Зам. декана, кураторы групп |  |
|  | Организация и проведение вечеров, кураторских часов, встреч, посвященных памятным датам и событиям истории России | В течение учебного года | Зам. декана, кураторы групп |  |
|  | Организация участия студентов в митингах, гражданско-патриотических акциях, демонстрациях, торжественных мероприятиях, посвященных государственным праздникам | В течение учебного года | Зам. декана, кураторы групп |  |
|  | Организация экскурсии в Нижегородскую Академию МВД | В течение года | Елфимов О.М. |  |
|  | Урок истории: «Великийполководец, не знавшийпоражений» (285 лет со днярождения русского полководцаАлександра Васильевича Суворова ) | Ноябрь 2020 г. | Панова Н.А. |  |
|  | Организация познавательной экскурсии в мультимедийный исторический парк «Россия-моя родина» | Декабрь 2020 г.  | Бедретдинова Э.Т. |  |
|  |  Выставка-память: «Суровые страницы великого подвига». Урок мужества «Героями не рождаются, героями становятся» | Май 2021 г. | Панова Н.А. |  |
|  | Участие в гражданско-патриотическом мероприятии «Бессмертный полк» | Май 2021 г. | Шарова С.Н., Мокеев М.В. |  |
|  | Участие в Диктанте «Победы» | Сентябрь | Декан,зам.декана, зав.кафедрой ГД |  |
| **4.2.2. Физическая культура и здоровьесбережение** |
|  | Турнир для девушек «Автозаводские амазонки NEWversion» | Сентябрь | Уминская М.Б. Кудрявцева О.Г. |  |
|  | Мининская эстафета | Сентябрь, май | НПР кафедры физической культуры: Комин В.С.Шмелёв А.Е. |  |
|  | Соревнования по гиревому спорту | Сентябрь, ноябрь | НПР кафедры физической культуры: Калашников А.А., Быстрицкий А.В |  |
|  | Соревнования по гиревому спорту | Сентябрь, ноябрь | НПР кафедры физической культуры: Калашников А.А., Быстрицкий А.В |  |
|  | Кубок мужества | Октябрь | НПР кафедры физической культуры: Веденеев И.С. |  |
|  | Товарищеская встреча по баскетболу сборной команды ИПТД с командой ГБПОУ НГК | Ноябрь | НПР кафедры физической культуры: Шмелёв А.Е. |  |
|  | Товарищеская встреча по волейболу сборной команды ИПТД с командой ГБПОУ НГК | Ноябрь | НПР кафедры физической культуры: Комерческая С.П. |  |
|  | Баскетбол между факультетами | Декабрь | НПР кафедры физической культуры: Калашников А.А. |  |
|  | Соревнования по волейболу с НГПУ | Декабрь | НПР кафедры физической культуры: Шмелёв А.Е. |  |
|  | Соревнования по стрельбе | Февраль | НПР кафедры физической культуры: Быстрицкий А.В.Веденеев И.С.Комин В.С. Комерческая С.П.Калашников А.А. Кудрявцева О.Г.Уминская М.Б.Шмелёв А.Е. |  |
|  | Лыжня России | Февраль | НПР кафедры физической культуры: Уминская М.Б.Комерческая С.П. |  |
|  | Патриоты России  | Февраль | НПР кафедры физической культуры: Сухарева И.Л.Кудрявцева О.Г. |  |
|  | Соревнования по настольному теннису | Февраль | НПР кафедры физической культуры: Быстрицкий А.В.Веденеев И.С.Комин В.С. Комерческая С.П.Калашников А.А. Кудрявцева О.Г.Уминская М.Б.Шмелёв А.Е. |  |
|  | Соревнования по бадминтону | Март | НПР кафедры физической культуры: Быстрицкий А.В.Веденеев И.С.Комин В.С. Комерческая С.П.Калашников А.А. Кудрявцева О.Г.Уминская М.Б.Шмелёв А.Е. |  |
|  | Легкоатлетический кросс | Апрель | НПР кафедры физической культуры: Шмелёв А.Е. |  |
|  | Соревнования по мини-футболу | Апрель | НПР кафедры физической культуры: Шмелёв А.Е.Веденеев И.С. |  |
|  | Автозаводская эстафета  | Май | НПР кафедры физической культуры: Веденеев И.С.Комин В.С |  |
|  | Участие в работе спортивных кружков,работающих на базе ИПТД | В течение учебного года | Зам. декана,кураторыгрупп,НПР кафедры физической культуры |  |
|  | Участие в мероприятиях по плану ИПТД, НГИЭУ | Участие в мероприятиях по плану ИПТД, НГИЭУ | Участие в мероприятиях по плану ИПТД, НГИЭУ |  |
|  | Участие в работе спортивных кружков, работающих на базе ИПТД | В течение года | Зам.декана, кураторы групп, преподаватели физ.культуры |  |
|  | Участие в мероприятиях по плану ИПТД, НГИЭУ (акциях) по профилактике здорового образа жизни  | В течение года | Зам.декана, кураторы групп,студ.совет, преподаватели физ.культуры |  |
| **4.2.3. Духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание** |
|  | Музыкально-поэтическая гостиная | В течение года | Стародумова Л.А. |  |
|  | Формирование информационно –библиографической культуры: «Яс книгой открываю мир»,экскурсия в библиотеку (для студентов 1 курса СПО и ВО) | Октябрь 2020 г. | Панова Н.А. |  |
|  | Организация экскурсии в литературно-мемориальный музей им.Добролюбова (гр.ТВ-20, СВ-20) | Октябрь-Ноябрь 2020 г. | Перевозчикова Н.Г. |  |
|  | Онлайн экскурсия по Нижнему Новгороду на английском языке (гр. СВ-1,-2-17, СВ-19, СВ-18) | Март 2021 г. | Копица В.Н. |  |
|  | Организация экскурсии в литературный музей им.М.Горького (гр. ГД-20, ТЭК-11-19) | Март 2021 г. | Стародумова Л.А., Ткачева М.А. |  |
|  | Организация экскурсии в художественный музей (гр.ТВ-17) | Март 2021 г. | Кузьминов В.Г. |  |
|  | Участие в совместном мероприятии с НГИЭУ «Люкинские чтения»:подготовка студентов и участие в Областном поэтическом конкурсе им. А.И. Люкина | Март 2021 г. | Руководитель студенческого клуба Кудряшова Д.В.Педагог-организатор Пынина Д. А.Библиотекарь Панова Н.А. |  |
|  | Конкурс чтецов «Стихи как музыка души»К Всемирному днюпоэзии.  | Март 2021 г. | Библиотекарь Панова Н.А. |  |
|  | Организация экскурсии в Российско-китайский научно-образовательный центр «Институт Конфуция при НГЛУ» (гр.ГД-20, СВ-20) | Март 2021 г. | Смирнова Н.Б. |  |
|  | Литературная гостиная «Читаем поэтов Серебряного века». К 130- летию со дня рождения русского поэта О.Э.Мандельштама и к 135-летию со дня рождения русского поэта Н.С.Гумилева | Апрель 2021 г. | Библиотекарь Панова Н.А. |  |
|  | Организация и проведение познавательной экскурсии в Американскую библиотеку при НГЛУ (гр.УКВ-19, УКВ-18, УКВ-20) | Май 2021 г. | Осоева М.И. |  |
|  | Организация экскурсий в театр оперы и балета на оперу «Евгений Онегин», в драмтеатр на пьесу «Тарас Бульба» и на пьесу «Гранатовый браслет», в театр комедии на пьесу «Птица счастья», в ТЮЗ на пьесу «На дне» (ТЭК-20 и ТЭК-11-19) | В течение года, в соответствии с графиком открытия театров и в соответствии с афишей  | Ткачева М.А., Терлецкая Н.В. |  |
|  | Организация познавательной экскурсии в музей истории художественных промыслов Нижегородской области (ТЭК-1,2,3,4 – 17) | В течение года | Бедретдинова Э.Т. |  |
|  | Организация познавательной экскурсии в музей современного искусства «Арсенал» | В течение года | Гирина Т.С. |  |
| **4.2.4. Экологическое воспитание** |
|  | Участие в районных и городских субботниках | В течение года | Зам.декана |  |
|  | Дежурство по институту (по необходимости) | В течение года | Зам.декана |  |
|  | Участие в мероприятиях по благоустройству территорий, закрепленных за институтом | В течение года | Зам.декана |  |
|  | Проведение инструктажа для обучающихся по технике безопасности в случае выездных мероприятий | В течение года | Зам.декана |  |
|  | Участие преподавателей и студентов в акции по сбору вторсырья | Октябрь - июнь | Клюева Ю.С. |  |
| **4.2.5. Волонтерское и добровольческое направление** |
|  | Привлечение студентов к разработке добровольческих проектов | В течение года | Клюева Ю.С.Костылева Е.А. |  |
|  | Участие волонтеров в мероприятиях вуза (Абилимпикс, Wordskills Russia и др.)  | Ноябрь, декабрь | Зам. декана,кураторы групп,волонтеры |  |
| **4.2.6. Профилактика негативных проявлений в студенческой среде** |
|  | Ознакомление НПР кафедры с первичной профилактикой суицидального поведения и диагностикой социально-психологического самочувствия студентов | Сентябрь | НПР кафедры |  |
|  | Ознакомление НПР кафедры с памяткой для педагога о разрешении конфликта между обучающимися | Сентябрь | НПР кафедры |  |
|  | Ознакомление НПР кафедры с памяткой родителям по предупреждению травматизма, негативных проявлений среди обучающихся и соблюдению требований по обеспечению безопасности | Сентябрь | НПР кафедры |  |
|  | Взаимодействие с воспитательным отделом, обеспечение информационной поддержки и участие в мероприятиях и проектах  | В течение учебного года | Зам. декана, кураторы групп |  |
|  | Формирование активов учебных групп | Сентябрь | Зам. декана, кураторы групп |  |
|  | Формирование базы данных о студентах из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | Сентябрь | Зам. декана, кураторы групп |  |
|  | Формирование базы данных о студентах-инвалидах | Сентябрь | Зам. декана, кураторы групп |  |
|  | Анкетирование студентов 1-го курса для формирования актива групп и по выявлению их творческого потенциала | Сентябрь | Зам. декана, кураторы групп |  |
|  | Анализ состояния дисциплины и посещаемости на факультете | В течение учебного года | Зам. декана |  |
|  | Индивидуальная работа со студентами и их родителями  | В течение учебного года | Зам. декана |  |
|  | Систематическое осуществление мониторинга состояния и результативности воспитательной работы на факультете, анализ ценностных ориентаций, мнений и предложений студентов по различным аспектам вузовской жизни | В течение учебного года | Зам. декана, кураторы групп |  |
|  | Внесение предложений в стипендиальную комиссию по материальному поощрению студентов за особые успехи в учебной, научной и внеучебной общественной, творческой и спортивной деятельности | В течение учебного года | Декан, зам. декана, кураторы групп |  |
|  | Привлечение студентов к активному участию в конкурсах ИПТД («Лучшая группа», «Осенние дебюты», «День первокурсника» и др.) | В течение учебного года | Зам. декана, кураторы групп |  |
|  | Организация групп для отдыха и обучения в Центре молодежных инициатив (р. п. Васильсурск) | Согласно графику | Декан, Зам. декана, кураторы групп |  |
|  | Работа декана, заместителя декана, кураторов академических групп состудентами «группы риска» и их родителями | В течении учебного года | Декан,зам. декана, кураторы групп |  |
|  | Проведение тематических классных часов, учений и игр по основам безопасности, оказания первой медицинской помощи.  | В течении учебного года | Зам. декана, кураторы групп |  |
|  | Организация бесед, лекций, диспутов идискуссий по актуальным вопросам права иправосознания. | В течении учебного года | Зам. декана, кураторы групп |  |
| **4.2.7. Кураторская деятельность** |
|  | Работа в качестве кураторов академических групп СПО и ВО | Сентябрь-июнь | НПР кафедры |  |
|  | Обсуждение на заседаниях совета факультета планов и отчетов по воспитательной работе кураторов групп | В течение учебного года | Зам. декана, кураторы групп |  |
|  | Проведение родительских собраний | В течение учебного года | Зам. декана, кураторы групп |  |

**Раздел V. Научно-исследовательская работа**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Название мероприятия** | **Время проведения** | **Ответственный/****Исполнитель** | **Отметка о выполнении** |
| **5.1 Конкурсы научно-исследовательских работ и проектов (конкурсы грантов и др.)** |
|  | Программа инновационных проектов «УМНИК – 2020»Организатор: Фонд содействия инновациям, г.Москва | Сентябрь-октябрь 2020 г. | Клюева Ю.С. |  |
|  | Всероссийский конкурс молодёжи образовательных и научных организаций на лучшую работу (ИНТЕГРАЦИЯ)Организатор: НС «Интеграция», г. Москва | г.Москва,октябрь - ноябрь 2020 г.; май 2021 г. | Студенты под руководством преподавателей кафедры |  |
|  |  Студенческая олимпиада по направлениям:- русский язык и литература;- история;- философия; -ин.языкОрганизатор: ИПТД | В течение года | Студенты под руководством: Стародумовой Л.А. Мокеева М.В.Занозина Н.В.Груздевой В.В.Зудина А.И. |  |
|  | XII областной конкурс молодёжных инновационных команд Россия – Ответственность – Стратегия – Технология – 2020 (РОСТ-2020)Организатор: Министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области |  г.Н.Новгород, октябрь-ноябрь 2020 г. | Студенты под руководствомКостылевой Е.А.,Клюевой Ю.С. |  |
|  | Нижегородская сессия молодых учёныхОрганизатор: Министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области | г.Н.Новгород, ноябрь 2020 г. | Студенты под руководством: Гириной Т.С. |  |
|  | Конкурс на лучшую студенческую научно-исследовательскую работуОрганизатор: ИПТД | Внутрикафед-ральный, ИПТД, март 2021 г. | Студенты под руководством научно-педагогических работников кафедры |  |
|  | Конкурс на лучшую студенческую научно-исследовательскую работуОрганизатор: ИПТД | апрель 2021 г. | Студенты под руководством научно-педагогических работников кафедры |  |
|  | Всероссийский конкурс Чемпионат проектов в сфере туризма «Молодёжный туристический проект»Организатор: Федеральное агентство по туризму ФГБОУ ВО «Российский государственный университет туризма и сервиса» | г. МоскваМай-июнь 2021 гг. | Студенты под руководством научно-педагогических работников кафедры |  |
|  | Мультимедиа журнал «День славянской культуры» | Май 2021 г. | Студенты под руководством Терлецкой Н.В. |  |
|  | Проект «Команда 800»Организатор: «Центр 800», г. Н. Новгород | г.Н.НовгородДекабрь – март 2021 г. | Студенты под руководством научно-педагогических работников кафедры |  |
|  | Федеральная инновационная площадка «Инновационные образовательные технологии подготовки специалистов для сферы внутреннего туризма» | Сентябрь 2020 г. | Клюева Ю.С., Костылева Е.А., Частнов К.С. |  |
|  | Областной конкурс молодежных инновационных команд Россия – Ответственность – Стратегия – Технологии | г.Нижний Новгород, ГБУ ДПО «Нижегородский научно-информационный центр»октябрь – декабрь 2020 г. | Бочаров В.А., Иванова Д.Ф. |  |
|  | Областной конкурс молодежных инновационных команд Россия – Ответственность – Стратегия – Технологии | г. Нижний Новгород, ГБУ ДПО «Нижегородский научно-информационный центр»октябрь – декабрь 2020 г. | Назарова Н.Е.Федотов Д.В. Алаева А.А.Мареева А.А.  |  |
|  | Областной конкурс молодежных инновационных команд Россия – Ответственность – Стратегия – Технологии | г. Нижний Новгород, ГБУ ДПО «Нижегородский научно-информационный центр»октябрь – декабрь 2020 г. | Николенко П.Г.Фролов А.С.Масленникова А.И. |  |
|  | Конкурс на соискание медалей РАН с премиями для молодых ученых России и для студентов высших учебных заведений России за лучшие научные работы | Сентябрь-октябрь 2020г. | Котылева Е.А. |  |
|  | Конкурс «XXV Нижегородская сессия молодых ученых, студентов» | Октябрь 2020г | Котылева Е.А.Моровова И.М. |  |
|  | Конкурс на право получения гранта Нижегородской области в сфере науки, технологий и техники в 2021 году для реализации работы проекта:- «Продукты здорового питания. | Областной,г. Нижний Новгород, | Назарова Н.Е.Бугрова И.С.Мансуров А.П. |  |
|  | Конкурс на лучшую студенческую научно-исследовательскую работу: | Внутрикафедральный- «Менеджмент и экономическая деятельность в рекламе»- «Маркетинг в рекламе»- «Экономические основы деятельности предприятий общественного питания» | Белоусова Н.А.обучающиеся СПО |  |
|  | Конкурс «УМНИК-2020» | Сентябрь- октябрь 2020 г. | Бугрова И.С. Мансуров А.П.Лазутина А.Л.Студенты  |  |
|  | Конкурс достижений талантливой молодежи «Национальное достояние России-2000»  | Сентябрь- октябрь 2020 г. | Бугрова И.С. Мансуров А.П. |  |
|  | Подготовка заявок на участие в конкурсе на получение статуса федеральной инновационной площадки-2020 (ФИП) | Сентябрь- октябрь 2020 г. | Лазутина А.Л.Назарова Н.В.Волостнов Н.С.Бочаров В.А.Бугрова И.С.Мансуров А.П.Козлов В.Д. |  |
| **5.2. Научно-практические конференции, совещания, семинары** |
|  | VI Всероссийская научно - практическая конференция «Актуальные направления развития техники и технологий в России и за рубежом – реалии, возможности, перспективы»Организатор: НГИЭУ | Март 2021 г.,  г. Княгинино | Научно-педагогические работники кафедры ГД и ТСиУК |  |
|  | V научно-практическая конференция «Современная наука: инновации, гипотезы, открытия»Организатор: ИПТД | Май 2021 г., г. Н.Новгород | Научно-педагогические работники кафедры ГД и ТСиУК |  |
|  | ВебинарыОрганизатор: IPRbooks, «Директ-Академия», Ракурс Вебинары компании «Юрайт», «Антиплагиат» | По графику проведения в течение года | Научно-педагогические работники кафедры ГД и ТСиУК |  |
|  | Международная акция «Диктант Победы» | 3 сентября 2020 г.ИПТД | Студенты ИПТД |  |
|  | Всероссийский географический диктант | 29 ноября 2020 г.ИПТД | Студенты ИПТД |  |
|  | Всероссийский этнографический диктант | ноябрь 2020 г. | Студенты ИПТД |  |
|  | XII Областной конкурс молодежных инновационных команд «Россия - Ответственность-Стратегия – Технология» РОСТ – 2020 Организатор: Министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области | Октябрь-ноябрь 2020 г.,г. Н. Новгород | Студенты под руководством НПР кафедры ГД и ТСиУК |  |
|  | Всероссийский конкурс молодёжи образовательных и научных организаций на лучшую работу (ИНТЕГРАЦИЯ)Организатор: НС «Интергация», г. Москва | Октябрь – ноябрь 2020 и май 2021 | Студенты под руководством НПР кафедры ГД и ТСиУК |  |
|  | Межвузовский конкурс инновационных команд «Ярмарка проектов – 2020»Организатор: ФГБОУ ВО Волжский государственный университет водного транспорта | Февраль 2021 г.,г. Н. Новгород | Студенты под руководством НПР кафедры ГД и ТСиУК |  |
|  | Внутрикафедральный конкурс на лучшую студенческую научно-исследовательскую работуОрганизатор: ИПТД | Февраль 2021 г.,г. Н. Новгород | Студенты под руководством НПР кафедры ГД и ТСиУК |  |
|  | Конкурс ИПТД на лучшую студенческую научно-исследовательскую работуОрганизатор: ИПТД | Март2021 г.,г. Н. Новгород | Студенты под руководством НПР кафедры ГД и ТСиУК |  |
|  | V научно-практическая конференция «Современная наука: инновации, гипотезы, открытия»Организатор: ИПТД | Май 2021 г.,г. Н. Новгород | Студенты под руководством НПР кафедры ГД и ТСиУК |  |
|  | Международная научно-практическая конференция «Современная наука: актуальные проблемы и перспективы развития», Организатор: НГИЭУ | Май2021 г.,г. Княгинино | Студенты под руководством НПР кафедры ГД и ТСиУК |  |
|  | Всероссийская научно-практическая конференция «Учетно-аналитические инструменты развития инновационной экономики: российский и европейский опыт» | НГИЭУ, ноябрь2020 г. | НПР кафедры ГД и ТСиУК |  |
|  | Всероссийская научно-практическая конференция  | Курск: Юго-Зап. гос. ун-т., февраль2021 года | Бацына Я.В. |  |
|  | IVнаучно-практическая конференция«Современная наука: инновации, гипотезы, открытия» | ИПТД | НПР кафедры ГД и ТСиУК |  |
|  | **21 century: fundamental science and technology XXIV: Proceedings of the Conference** | **NorthCharleston, 2020г** | КасимовА.А. |  |
|  | New approaches in economy and management | **Prague, 2021 г.** | КасимовА.А. |  |
|  | Научно-практическая конференция «Социально-экономические проблемы развития муниципальных образований» | Май 2021 г. | НПР кафедры ГД и ТСиУК |  |
|  | II Международная научно-практическая конференция «Современная наука: проблемы, идеи, инновации»» | Россия, Чистополь | Сидякова.В.А |  |
|  | Международная конференция ACCELERATE Global  | Октябрь 2020г | Козлов В.Д. |  |
|  | Научно-практическая конференция «Современная наука:актуальные проблемы и перспективыразвития» | Май 2021г | НПР кафедры ГД и ТСиУК |  |
|  | Организация и проведение методических семинаров | Январь , февраль, март, апрель, май 2020 | НПР кафедры ГД и ТСиУК |  |
|  | Годовая итоговая межрегиональная и межвузовская конференция (ФИП 1) -1.Институциональные проблемы внедрения цифровых решений на уровне региона и муниципальных районов.2. Сравнительный анализ по направлениям:государственная служба, образование,внутренний туризм,здравоохранение, сельское хозяйство. | Январь , февраль, март, апрель, май 2020 | Козлов В.Д. |  |
|  | СОЮЗМОЛОКО- Национальный союз производителей молока «Молочная отрасль Черноземья-2020» | Май 2021 г. | Бугрова И.С. |  |
|  | «Вектор развития молочной отрасли России: курс на эффективность» на площадке IT-платформе производительность Р.Ф. | В течение учебного года | Бугрова И.С. |  |
| **5.3 Научно-исследовательская работа студентов. Участие студентов в конкурсах, научно-практических конференциях, олимпиадах**  |
|  | Международная акция «Диктант Победы» | 3 сентября 2020 г.ИПТД | Студенты ИПТД |  |
|  | Всероссийский этнографический диктант | 3-8 ноября2020 г. | Студенты ИПТД |  |
|  | Всероссийский географический диктант | 29 ноября 2020 г.ИПТД | Студенты ИПТД |  |
|  | XII Областной конкурс молодежных инновационных команд «Россия - Ответственность-Стратегия – Технология» РОСТ – 2020 Организатор: Министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области | Октябрь-декабрь2020 г.,г. Н. Новгород | Студенты под руководством научно-педагогических работников кафедры |  |
|  | Всероссийский конкурс молодёжи образовательных и научных организаций на лучшую работу (ИНТЕГРАЦИЯ)Организатор: НС «Интергация», г. Москва | Май 2021 | Студенты под руководством научно-педагогических работников кафедры |  |
|  | Межвузовский конкурс инновационных команд «Ярмарка проектов – 2020»Организатор: ФГБОУ ВО Волжский государственный университет водного транспорта | Февраль 2021 г.,г. Н. Новгород | Студенты под руководством научно-педагогических работников кафедры |  |
|  | Внутрикафедральный конкурс на лучшую студенческую научно-исследовательскую работуОрганизатор: ИПТД | Февраль 2021 г.,г. Н. Новгород | Студенты под руководством научно-педагогических работников кафедры |  |
|  | Конкурс ИПТД на лучшую студенческую научно-исследовательскую работуОрганизатор: ИПТД | Март2021 г.,г. Н. Новгород | Студенты под руководством научно-педагогических работников кафедры |  |
|  | V научно-практическая конференция «Современная наука: инновации, гипотезы, открытия» | Май 2021 г.,г. Н. Новгород | Студенты,научно-педагогические работники кафедры |  |
|  | Международная научно-практическая конференция «Современная наука: актуальные проблемы и перспективы развития», Организатор: НГИЭУ | Май2021 г.,г. Княгинино | Студенты,научно-педагогические работники кафедры |  |
| **5.4. Студенческое научное объединение** |
|  | «Экономические и социальные резонансы» | В течение года | Груздева В.В. |  |
| **5.5. Подготовка и защита диссертаций, оппонирование, рецензирование** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Раздел VI. Повышение квалификации НПР**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Название мероприятия** | **Время проведения** | **Ответственный/****Исполнитель** | **Отметка о выполнении** |
|  | Профессиональная переподготовка по программе «Преподаватель высшей школы» (предметная область: сервисная деятельность) | Октябрь 2020г. | НПР кафедр |  |
|  | Взаимопосещение занятий преподавателей кафедр с целью взаимообмена опытом | В течение года | НПР кафедр |  |
|  | Повышение квалификации по направлению «Туризм» | В течение года | НПР кафедр |  |
|  | Повышение квалификации по работе в электронной образовательной среде MOODL | В течение года | НПР кафедр |  |
|  | Переподготовка по программе «Развитие профессиональной компетентности учителя иностранного языка» | Сентябрь 2020 г. –Январь 2021 г. | Гаврилова Ю.В. |  |
|  | Обучение на курсах НГИЭУ «Проектно-ориентированные методы в преподавании гуманитарных дисциплин» | В течение года | Бедретдинова Э.Т. |  |
|  | Обучение в бизнес-школе СКОЛКОВО | В течение года  | Частнов К.С. |  |
|  | Обучение в аспирантуре  | В течение года | Гирина Т.С.Палицина Д.В.Котылева Е.А. |  |

**Раздел VII.Профориентационная работа**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Название мероприятия** | **Время проведения** | **Ответственный/****Исполнитель** | **Отметка о выполнении** |
|  | Подготовка Дня открытых дверей факультета | Февраль | Деканат, зав.каф. |  |
|  | Подготовка и проведение мастер-классов в день открытых дверей  | В течение года | НПР кафедры ТСиУК |  |
|  | Встреча с выпускниками общеобразовательных школ города Нижнего Новгорода | В течение года | НПР кафедры ГД, ТСиУК |  |
|  | Осуществление рекламной деятельности (распространение печатной продукции о факультете, реклама на радио, форматирование видеороликов об институте и факультете, регулярное обновление информации на сайте ИПТД и в социальных сетях) | В течение года | Декан, зам.декана, ответственный секретарь приемной комиссии Курицына Е.А., начальник издательского отдела Петушкова Р.Н. |  |
|  | Профориентационная работа в школе № 140 | В течение года | СтародумоваЛ.А.Касимов А.А. |  |
|  | Профориентационная работа в школе № 154 | В течение года | Смирнова Н.Б. |  |
|  | Профориентационная работа в школе № 24 | В течение года | Мокеев М.В. |  |
|  | Профориентационная работа в школе № 3 | В течение года | Клюева Ю.С. |  |
|  | Профориентационная работа в школе № 137, 161 | В течение года | Семенов С.В. |  |
|  | Профориентационная работа в школе № 142, 170 | В течение года | Толстова Е.Г. |  |
|  | Профориентационная работа в школе № 144, 169 | В течение года | Палицына Д.В. |  |
|  | Профориентационная работа в школе № 145 | В течение года | Лазутина А.Л. |  |
|  | Профориентационная работа в школе № 171, 94 | В течение года | Бацына Я.В. |  |
|  | Профориентационная работа в школе № 179,190 | В течение года | Николенко П.Г. |  |
|  | Профориентационная работа в школе № 179,128 | В течение года | Рожкова Т.Ю. |  |
|  | Профориентационная работа в школе № 190 | В течение года | Ткачева М.А. |  |
|  | Профориентационная работа в школе № 133 | В течение года | Семенышева М.А. |  |
|  | Профориентационная работа в школе № 60, 62 | В течение года | Лобанов Ю.А.Назарова Н.Е. |  |
|  | Профориентационная работа в школе № 72, 97 | В течение года | Моровова И.М. |  |
|  | Профориентационная работа в школе № 4 (Борский р-н) | В течение года | Костылева Е.А. |  |
|  | Профориентационная работа в школе № 140, 154 | В течение года | Касимов А.А. |  |
|  | Профориентационная работа в школе № 177 | В течение года | Дубровина Л.В. |  |
|  | Профориентационная работа в школе № 18, 46 | В течение года | Паленова Т.В. |  |
|  | Профориентационная работа в школе № 29,44 | В течение года | Бочаров В.А. |  |
|  | Профориентационная работа в школе № 7, 22 | В течение года | Белоусова Н.А. |  |

**План заседаний Совета факультета**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/пзаседаний | Содержание | Ответственный | Срок выполнения |
| Сентябрь,2020 | 1. Утверждение состава Совета факультета на 2020-2021 учебный год. 2. Утверждение плана работы факультета на 2020- 2021 учебный год. 3. Анализ летней зачетно-экзаменационной сессии, восстановления и переводов за 2019-2020 учебный год. 4. Утверждение кураторов групп СПО и 1 курса ВО факультета и планов их работы. 5. Анализ дистанционного обучения на кафедрах, проблемы и пути их решения. 6. Разное (О состоянии готовности РПД и ФОСов на кафедрах на 2020-2021 уч. год) | Декан\зам.декана\зав.каф.\НПР |  |
| Октябрь,2020 | 1. Анализ летних практик факультета, перспективы и задачи их улучшения. 2. Анализ набора 2020 года на факультет и перспективы его улучшения. 3. Обсуждение результатов проверки работы НПР и обучающихся в электронных образовательных системах Мираполис и Moodl 4. Утверждение плана мероприятий по профориентационной работе факультета.5. Разное | Декан\зам.декана\зав.каф.\НПР |  |
| Ноябрь, 2020 | 1. Анализ трудоустройства выпускников за 2019-2020 учебный год и перспективный план на 2020-2021 учебный год по улучшению трудоустройства выпускников факультета. 2. О взаимодействии кафедр факультета с работодателями.3. Подготовка проведения Дня открытых дверей.4. Разное | Декан\зам.декана\зав.каф.\НПР |  |
| Декабрь, 2020 | 1. Утверждение Положения ГИА 2021 года, Программы ГИА 2021 года и методических рекомендаций для подготовки к ГИА 2021 года по специальности «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров», по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис»; 38.03.07 «Товароведение»; 27.03.02 «Управление качеством».

2. О ходе подготовки к зимней зачетно-экзаменационной сессии. 3. Разное | Декан\зам.декана\зав.каф.\НПР |  |
| Январь,2021 | 1.Анализ зимней зачетно-экзаменационной сессии СПО 2020- 2021 уч. года2. Итоги контроля посещаемости обучающихся факультета сервиса за первое полугодие.3. Итоги воспитательной работы за первое полугодие.4.Разное | Декан\зам.декана\зав.каф.\НПР |  |
| Февраль, 2021 | 1. Анализ зимней зачетно-экзаменационной сессии ВО 2020- 2021 уч. года.
2. Отчет о состоянии учебного процесса на ЗФО.
3. Разное
 | Декан\зам.декана\зав.каф.\НПР |  |
| Март,2021 | 1. Анализ профориентационной работы на кафедрах факультета 2. О готовности к проведению итоговой государственной аттестации. 3. Разное. | Декан\зам.декана\зав.каф.\НПР |  |
| Апрель,2021 | 1.Вопросы текущей успеваемости и посещаемости студентов2.Участие ППС и обучающихся факультета сервиса в научно-исследовательской деятельности2. Отчет и анализ проведения открытых занятий и взаимопосещения преподавателей кафедр и их влияние на качество учебного процесса. 3. Готовность выпускающих кафедр к ГИА 4. Разное. | Декан\зам.декана\зав.каф.\НПР |  |
| Май,2021 | 1. Отчисление студентов, не ликвидировавших академические задолженности2. О готовности выпускных квалификационных работ;2. Конкурс ППС. Педагогическая нагрузка на 2018-2019 гг.3. Об итогах проведения Дней открытых дверей на факультете4.Разное | Декан\зам.декана\зав.каф.\НПР |  |
| Июнь,2021 | 1. Итоги ГИК 2020-2021 учебного года.
2. О ходе и результатах летней экзаменационной сессии групп СПО и ВО факультета сервиса, рекомендации к назначению стипендий
3. Отчет по учебной, научно-исследовательской и воспитательной работе на факультете за 2020-2021 учебный год

4. Разное | Декан\зам.декана\зав.каф.\НПР |  |

**Контроль на факультете**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Объекты контроля | Срок исполнения | Отметка о выполнении |
| 1. Организация и анализ мероприятий, запланированных преподавателями кафедры. | Ноябрь–май |  |
| 2. Контроль качества проводимых занятий преподавателями кафедры | В течение года |  |
| 3. Анализ качества образованности студентов по дисциплинам кафедры | Декабрь, июнь |  |
| 4. Организация индивидуальной работы преподавателей со студентами | По графику |  |
| 5. Выполнение запланированных взаимопосещений занятий преподавателями | В течение года |  |
| 6.Контроль наличия методического сопровождения учебного процесса (рабочие программы, КТП, УМК и др.) |  Сентябрь 2020г.-июнь 2021г. |  |
| 7. Выполнение учебных планов и программ по дисциплинам направлений подготовки и специальностей факультета | Декабрь, июнь |  |
| 8.Контроль посещаемости обучающимися учебных занятий |  Сентябрь 2020г.-июнь 2021г. |  |
| 9.Анализ результатов успеваемости обучающихся факультета | В соответствии с графиком промежуточной аттестации СПО и сессии ВО |  |
| 10.Контроль соблюдения учебного календарного графика | Сентябрь 2020г.-июнь 2021г. |  |